

## ZAČASNA ODJAVA

Podpisan/a \_\_\_\_\_ začasno odjavljam  
svojega otroka \_\_\_\_\_, rojenega \_\_\_\_\_,  
s stalnim bivališčem \_\_\_\_\_  
iz vrtca \_\_\_\_\_, oddelek \_\_\_\_\_.

Otroka začasno odjavljam od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

OPOMBA: Datum odjave naj bo dejansko tisti dan, ko otroka ne bo v vrtcu (vključuje naj prvi in zadnji dan odsotnosti).

Seznanjen/a sem, da začasno odjavo lahko uveljavim enkrat letno v obdobju od 1.7. do 31.8..

**Začasna odjava se upošteva ob strnjeni odsotnosti otroka najmanj 30 in največ 60 koledarskih dni**, staršem pa se zaračuna 55 % plačila, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca.

Razliko do polne cene oskrbnine v času začasne odjave krije Občina Šenčur le varovancem s stalnim prebivališčem v šenčurski občini. Ostali se morate pozanimati za to ugodnost v lastni občini. V primeru, da vam občina te ugodnosti ne nudi, vam začasne odjave ne moremo priznati.

Prosimo vas, da obrazec začasne odjave vrnete v vrtec najkasneje 14 dni pred prvim dnevom odsotnosti (določeno s Sklepom o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Šenčur, 6. člen). V nasprotnem primeru bomo začasno odjavo upoštevali po preteku 7 dni od vročitve vloge.

### OPOMBA:

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo oziroma začasno odjavo, le za najstarejšega otroka (določeno s Sklepom o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Šenčur, 6. člen).

Zaradi lažje organizacije dela in oblikovanja skupin v poletnih mesecih vas prosimo, da začasno odjavo oddate **do 10. junija**.

Podatke bo v aplikacijo WEB VRTEC vnesla računovodkinja in odjave ne bo možno spreminjati.

Za dodatne informacije oz. morebitne spremembe pokličite Suzano Hočevar na tel. 04/25 19 262.

Datum oddaje vloge: \_\_\_\_\_

Podpis staršev: \_\_\_\_\_