

PODATKI, ki jih bomo potrebovali za delo komisije v primeru, če bo preveliko število vpisanih otrok (Kriterije označite tako, da obkrožite zaporedno številko in črko (če je) pred kriterijem, ki ga izpolnujete. V kolikor kriterija ne izpolnujete, zaporedne številke pred njim ne obkrožite.)

UPOŠTEVANI BODO SAMO OZNAČENI KRITERIJI. PRITOŽBA ZOPER NEOZNAČENE KRITERIJE NI DOPUSTNA.

PRI OZNAČENEM 1., 2. IN 3. KRITERIJU OBVEZNO PRILOŽITE DOKAZILO (glej navodila na strani 4).

KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC – IZPOLNITE STARŠI

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Št. točk
	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant)	
1.	a) Otrok ima skupaj vsaj z enim od staršev stalno prebivališče na območju občine Šenčur. b) Otrok staršev, ki niso državljani R Slovenije, ima skupaj vsaj z enim od staršev začasno prebivališče na območju občine Šenčur in vsaj eden od staršev je zavezanec za dohodnino v Sloveniji.	100
2.	Otrok obeh zaposlenih staršev oz. zaposlene matere samohranilke ali očeta samohranilca in otrok obeh staršev s statusom študenta oz. ima starš v enostarševski družini status študenta.	40
3.	Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oz. druga specifikacija (na podlagi potrjena pristojne organizacije).	10
4.	Otrok, ki je bil na čakalni seznam uvrščen po končanem postopku rednega vpisa otrok v vrtec v preteklem šolskem letu, pa mu med letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu 1. ali 2. izbire.	20
5.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec dva ali več otrok. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec že vključen otrok iz iste družine. (glej prilogo Sorojenci)	7
6.	Vključevanje starejših otrok – otrok bo 1.9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost (upošteva se ena izmed variant):	
	a) zadnje leto pred vstopom v šolo,	55
	b) tri leta in več,	50
	c) dve leti in več,	45
	č) enajst mesecev in več.	40
7.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1.9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja novega oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev (upošteva se ena izmed variant):	
	a) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	6
	b) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	5
	c) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	4
	č) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	3
	d) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	2
	e) 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1.3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom.	1
	SEŠTEVEK TOČK	

Za **enostarševsko družino** po tem pravilniku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

- kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali pogrešan ali
- kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravnomočne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok, ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

NAVODILA (izvleček s str. 4):

DOKUMENTI ZA DOKAZOVANJE – OBVEZNO PRILOŽITE!

Listine, ki dajo otroku prednost pri sprejemu v vrtec:

- Odločba o usmeritvi, ki dokazuje, da vpisujete otroka s posebnimi potrebami
- Mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oz. položaj družine, obravnavana na CSD, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo CSD)

Dokazilo o prebivališču:

- Dokazilo o stalnem prebivališču otroka, ki ga vpisujete v vrtec in vsaj enega od staršev – pridobi organ po uradni dolžnosti

Dokazilo o zaposlitvi staršev:

- Podpisano in žigosano potrdilo delodajalca o zaposlitvi staršev, ki ni starejše od 30 dni

Samohranilka oz. samohranilec priloži enega od spodaj naštetih dokumentov:

- Sodbo oz. sklep sodišča, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otroka
- Potrdilo, da pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otroka
- Izpisek iz matične knjige za umrlega starša
- Rojstni list, ki ne sme biti starejši od 30 dni in iz katerega je razvidno, da otrok živi v enostarševski družini

Tujci – zavezanci za dohodnino v RS:

- Priložiti je treba potrdilo o rezidentskem statusu

Status študenta:

- Potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto

