

# PUBLIKACIJA

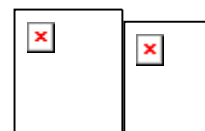


VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI ŠENČUR



# VSEBINA

VSEBINA .....	2
VIZIJA VRTCA .....	3
POSLANSTVO VRTCA .....	3
PODATKI O VRTCU .....	4
ORGANIZIRANOST IN POSLOVNI ČAS VRTCA .....	5
CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE .....	6
TEMELJNA NALOGA VRTCA .....	8
PREDSTAVITEV .....	8
PROGRAMA .....	8
<b>DNEVNI PROGRAM</b> .....	<b>8</b>
<b>DODATNE DEJAVNOSTI</b> .....	<b>9</b>
<b>OBOGATITVENE DEJAVNOSTI</b> .....	<b>10</b>
PRAVICE OTROK .....	11
SODELOVANJE S STARŠI .....	12
<b>PRAVICE STARŠEV ALI OTROKOVIH SKRBNIKOV:</b> .....	<b>12</b>
<b>OBVEZNOSTI STARŠEV ALI OTROKOVIH SKRBNIKOV:</b> .....	<b>12</b>
<b>OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI</b> .....	<b>13</b>
<b>SVET STARŠEV</b> .....	<b>14</b>
NAJPOGOSTEJŠA OBOLENJA V VRTCIH .....	15
VIRI .....	17
Pomembni dokumenti:.....	17





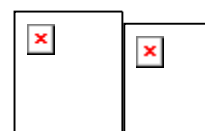
## **VIZIJA VRTCA**

V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nudimo otroku bogastvo izkušenj in spodbujamo oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe. Ustvarjamo možnosti za čim pestrejše dejavnosti otrok, ustvarjamo spodbudno, prijazno okolje, kjer je vsak otrok opažen in sprejet. Otroka znamo objeti in ga imeti radi, se z njim nasmejati. Raziskujemo nove možnosti in poti, predvsem pa se trudimo, da si pridobimo čim več znanja. Staršem pomagamo pri vzgoji otrok, trudimo se za enakopraven partnerski odnos, predvsem pa usklajene vzgojne vplive med vrtcem in domom.



## **POSŁANSTVO VRTCA**

Sprejemamo, dopuščamo in spoštujemo enkratnost, drugačnost, dostojanstvo vsakega in vseh - otrok, staršev in zaposlenih.



## **PODATKI O VRTCU**

### **UPRAVA VRTCA:**

Osnovna šola Šenčur, Pipanova cesta 43, 4208 Šenčur

### **RAVNATELJICA:** Majda Vehovec

telefonska številka: 04/ 25 19 252

GSM: 041/799 399

el. pošta: [o-jsmsencur.kr@guest.arnes.si](mailto:o-jsmsencur.kr@guest.arnes.si)

### **POMOČNICA RAVNATELJICE:** Darja Marinšek

telefonska številka: 04/ 25 19 273

el. pošta: [darja.marinsek@os-sencur.si](mailto:darja.marinsek@os-sencur.si)

### **TAJNIŠTVO:** Mojca Šenk

telefonska številka: 04/ 25 19 250

el. pošta: [group1.oskrsen@os-sencur.si](mailto:group1.oskrsen@os-sencur.si)

### **RAČUNOVODSTVO:** Radojka Bartolič

telefonska številka: 04/ 25 19 280

el. posta: [radojka.bartolic@os-sencur.si](mailto:radojka.bartolic@os-sencur.si)

### **OBRAČUN OSKRBNIN:** Suzana Hočevar

telefonska številka: 04/ 25 19 262

e. posta: [suzana.hocevar@os-sencur.si](mailto:suzana.hocevar@os-sencur.si)

---

**Vrtec pri Osnovni šoli Šenčur je javni vrtec.**

**USTANOVITELJ VRTCA:** Občina Šenčur

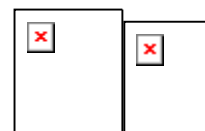
**VRTEC UPRAVLJATA:** ravnatelj in svet šole

Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo ga:

- trije predstavniki ustanovitelja,
  - pet predstavnikov šole,
  - trije predstavniki staršev.

**Vsi podatke o vrtcu so na spletni strani:**

**<http://vrtecsencur.splet.arnes.si/>**



# **ORGANIZIRANOST IN POSLOVNI ČAS VRTCA**

## **CENTRALNI VRTEC - VRTEC V ŠENČURJU**

Pipanova cesta 43 a, 4208 Šenčur

Odpiralni čas:  
od 5.30 do 16.30

V vrtcu je 15 oddelkov  
(5 oddelkov prvega starostnega obdobja in 10 oddelkov drugega  
starostnega obdobja).

### **ODDELEK »JANČEK« VISOKO**

Visoko 67, 4212 Visoko

Odpiralni čas:  
Od 6.00 do 16.00

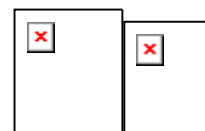
Oddelek je heterogen (vključeni so otroci v starosti od 3 do 6 let).

### **ODDELEK »SONČEK« VOKLO**

Voklo 7, 4208 Šenčur

Odpiralni čas:  
od 6.15 do 16.00

Oddelek je heterogen (vključeni so otroci v starosti od 3 do 6 let).



## ODJAVE OTROK

**- centralni vrtec:**

telefonska številka: 04/25 19 270, 271, 276

GSM: 051/ 378 557

el pošta: [vrtec-sencur@quest.arnes.si](mailto:vrtec-sencur@quest.arnes.si)

**- oddelek »Janček« Visoko:**

telefonska številka: 04/ 25 19 254

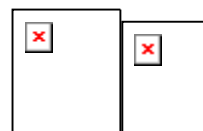
**- oddelek »Sonček« Voklo:**

telefonska številka: 04/ 25 19 238

**V času letnih dopustov, šolskih počitnic ali zmanjšanega števila otrok iz drugih razlogov, spremenimo organizacijo in obseg vzgojnega dela v vrtcu.**

**Podružnična vrtca sta v tem času zaprta, otroci, ki potrebujejo varstvo, pa so vključeni v oddelke centralnega vrtca.**

**Starše obvestimo, kateri oddelki delujejo in kam je vključen njihov otrok.**



## **CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE**

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanja v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

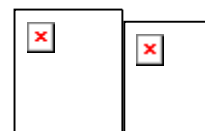
Cilje uresničujemo pri vsakodnevnih dejavnostih, ki se med seboj prepletajo. Pri načrtovanju dejavnosti upoštevamo značilnosti razvoja v določenem starostnem obdobju, razlike med otroki glede na tempo razvoja, otrokovo osebnost, stil učenja, družinsko ozadje; vrsto znanj in spretnosti, ki jih želimo spodbujati pri otroku; okolje vrtca.

Načrtovanje vzgojnega dela pomeni načrtovanje celotnega življenja v vrtcu. Vzgojiteljica in pomočnica načrtujeta vzgojno delo na osnovi teoretičnih spoznanj o razvojnih značilnostih predšolskega otroka in na osnovi zapisov opažanj o posameznem otroku. Osnovo za pedagoško delo črpamo iz Kurikuluma za javne vrtce. Za doseganje ciljev pripravimo letni delovni načrt za posamezno šolsko leto. Vsaka vzgojiteljica pripravi svoj vzgojno-izobraževalni načrt dela z otroki in s starši.

Pri izvajanju vzgojnega dela vzgojiteljica in njena pomočnica zagotavljata prilagodljivost v prostorski in časovni organizaciji, vsebinah, metodah in oblikah dela ter vzgojnih sredstvih.

Vzgojno delo poteka na podlagi igre in lastne aktivnosti otrok, v večjih ali manjših skupinah in tudi individualno.

Standardna vzgojna sredstva (lutke, didaktične igrače, mehke igrače, konstruktorji, likovni materiali, glasbila, telovadna orodja...) so obogatena še z različnimi nestrukturiranimi materiali (voda, pesek, glina, testo, tkanina, les, materiali iz narave, odpadni materiali) in raznimi materiali iz vsakdanjega življenja in tehniškega sveta.



## **TEMELJNA NALOGA VRTCA**

Temeljne naloge vrtca so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti  
( iz Zakona o vrtcih).

Predšolska vzgoja je sestavni del vzgoje in izobraževanja ter poteka po načelih:

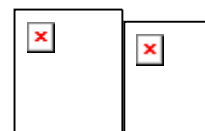
- demokratičnosti,
- pluralizma,
- avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
- enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki,
- pravice do izbire in drugačnosti,
- ohranjanja ravnotežja med raznimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

## **PREDSTAVITEV PROGRAMA**

### DNEVNI PROGRAM

Skladno z Zakonom o vrtcih pripravljamo in organiziramo dnevni program. To je osnovna dejavnost vrtca in jedro našega pedagoškega dela. Izvaja se v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce, s poudarkom na pestri in raznovrstni ponudbi, na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcu. Namenjen je otrokom od enega leta starosti do vstopa v šolo. Obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano ter traja 6-9 ur dnevno v okviru poslovnega časa vrtca:

- v oddelke 1. starostnega obdobja so vključeni otroci od enega do treh let,
- v oddelke drugega starostnega obdobja pa otroci od treh let do vstopa v šolo.





# **SAMOEVALVACIJSKI PROJEKT »RAD BI POVEDAL IN POSKUSIL SAM«**

Projekt je načrtovan za triletno obdobje in se navezuje na cilje projekta iz preteklih let.

Letos teče drugo leto, globalni cilj je naravnati na raven celega vrtca. Znotraj aktivov in posameznih skupin se oblikujejo operativni-merljivi cilji, ki so v skladu s starostjo in razvojno stopnjo otrok.

## 1. področje: JEZIK IN KOMUNIKACIJA

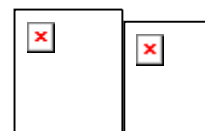
Cilj: Izboljšati jezikovne in komunikacijske sposobnosti otrok in odraslih

- Otroci in odrasli uporabljajo vljudnostne izraze in se spoštljivo nagovarjajo med seboj.
- Otroci ubesedujejo svoje misli, poimenujejo stvari okoli sebe, besedno izražajo svoja občutja in pri tem uporabljajo pravilne izraze, besedne zveze in tvorijo cele povedi (bogatenje besednega zaklada z uporabo glagolov, pridevnikov, zaimkov, števnikov ipd.)
- Otroci pravilno tvorijo vprašanja in odgovore (spodbujanje otrok k uporabi besedne zveze namesto ene same besede, odgovarjanje in spraševanje v celih povedih - tudi z lastnim zgledom).

## 2. področje: NARAVOSLOVJE

Cilj: Ponuditi otrokom več možnosti za pridobivanje izkušenj o različnih materialih in naravnih pojavih z uporabo vseh čutil.

- Načrtujemo in izpeljemo določeno število poskusov z različnih področij naravoslovja.
- Varčujemo z energijo in ohranimo okolje čisto.
- Ostanimo zdravi: s pravilno prehrano in gibanjem.



## DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatne dejavnosti se izvajajo izven programa vrtca. Časovno ne smejo posegati v program vrtca, zato se praviloma izvajajo po 15. uri. Vrtec jih izvaja in organizira predvsem na željo staršev. Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno vrtca, zato jih starši plačajo posebej. Starši krijejo stroške vstopnic in vozovnic. Za vključevanje otrok v dodatne dejavnosti se odločajo starši na podlagi ponudbe.

Dejavnosti izvajajo zunanji izvajalci, strokovno usposobljeni za določena področja.

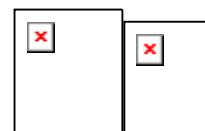
Obsegajo:

- tečaj plavanja - izvaja Zavod za šport Kranj (namenjen najstarejšim otrokom pred vstopom v šolo, v celoti je financiran s strani Občine Šenčur)
- dneve rolanja,
- plesni tečaj,
- gibalne urice
- nogomet
- učenje angleščine

## OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti izvajajo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic ob rednem programu za večjo ali manjšo skupino otrok, pogosto so tu potrebna dodatna znanja za določeno področje. Potekajo skozi celo leto ali le krajši čas in so del kurikuluma vrtca.

- »VRTILJAK DEJAVNOSTI«,
- praznovanje rojstnih dni otrok,
- teden otroka (oktober). V tednu otroka otroci vrtca uživajo v različnih aktivnostih v likovnih delavnicah, medsebojnih srečanjih, športnih igrah, pohodih,
- veseli december (december),
- kulturni teden (februar),
- pustovanje v vrtcu,
- srečanje družin - delavnice in prireditve ob družinskem prazniku,
- babice in dedki na obisku,
- obiski kulturnih prireditev, lutkovnih predstav, različni ogledi razstav,
- dnevi igre po želji otrok,
- izleti v bližnjo in daljno okolico,

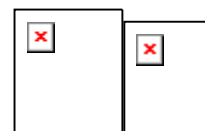


- izvajanje športnega programa Ciciban planinec (po dogovoru s starši),
- varovanje zdravja, čisti zobje- zdravi zobje (po dogovoru s starši),
- glasbene in likovne delavnice,
- bralna značka v starejših skupinah (po dogovoru s starši).



## **PRAVICE OTROK**

- Ne delamo razlik med otroki glede na raso, barvo, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, narodno, etnično ali družbeno poreklo, premoženje, rojstvo ali kakršenkoli drug položaj otroka, njegovih staršev ali zakonitega skrbnika;
- vsem otrokom zagotavljamo enake možnosti za sodelovanje pri dejavnostih, ki potekajo v okviru standardnega programa vrtca;
- spoštujemo osebno dostojanstvo in integriteto otroka,
- spoštujemo in upoštevamo otrokov pogled na svet, njegovo razumevanje stvari, dogodkov in položajev ter čustveno odzivanje nanje in spodbujamo možnost dojemanja iste stvari ali dogodkov iz različnih perspektiv;
- upoštevamo individualne in skupinske razlike med otroki in oblikujemo pogoje za izražanje teh razlik, pravico do izbire in drugačnosti;
- vzgojno delo z otrokom snujemo na znanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in na značilnostih posameznega otroka;
- otroka varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja ali zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali institucijo;
- zagotavljamo varno, razumevajoče in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj za njegovo polno zaupanje vase.



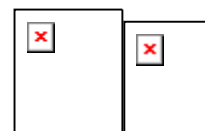
# **SODELOVANJE S STARŠI**

## PRAVICE STARŠEV ALI OTROKOVIH SKRBNIKOV:

- Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje, ki nosijo glavno odgovornost za otrokovo vzgojo in razvoj in jim dajemo možnost soodločanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom,
- starše obveščamo o programu vrtca in jih spodbujamo, da sodelujejo pri načrtovanju in izvajanju vzgojnih dejavnosti,
- s starši gojimo odprt dialog in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju, aktivnostih v skupini in vrtcu,
- z informacijami o otroku in družini, ki nam jih otroci in starši zaupajo, ravnamo odgovorno in jih ohranjamo zaupne,
- seznanjamo starše s spoznanji stroke o predšolskem otroku in jih ozaveščamo o pomenu ustreznega vzgojnega ravnanja,
- ob vstopu otroka v vrtec spodbujamo starše, da s svojo prisotnostjo v skupini pomagajo otroku pri prilagajanju na vrtec.

## OBVEZNOSTI STARŠEV ALI OTROKOVIH SKRBNIKOV:

- da se držijo določil, sklenjenih v Pogodbi o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca,
- da redno plačujejo stroške programa, v katerega je vključen otrok,
- da upoštevajo poslovni čas vrtca, v primeru zamude pa plačajo zamudnino,
- da ima otrok ob prihodu in odhodu iz vrtca spremstvo staršev oz. od staršev pooblaščenih polnoletnih oseb,
- da v primeru otroških nalezljivih bolezni to takoj sporočijo odgovorni osebi v vrtcu,
- da v vrtec pripeljejo otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ne ogroža sebe in drugih,
- da najkasneje na dan vstopa otroka v vrtec vzgojiteljici izročijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka,
- da ob sprejemu otroka opozorijo na posebnosti otroka, ki so pomembne za njegovo varnost in zdravje oz. predložijo navodilo zdravnika,
- da pisno najavijo izstop otroka iz vrtca, najkasneje 7 dni pred dejanskim izstopom,
- da uredijo vse formalnosti v zvezi s postopkom za sprejem otroka v vrtec



- in jamčijo za resničnost podatkov,
- da upoštevajo navodila in obvestila na oglasnih deskah za starše,
  - da so otroci oblečeni in obuti vremenu in napovedanim dejavnostim primerno,
  - da mlajše otroke uvajajo v vrtec postopno in ob svoji prisotnosti v dogovoru z vzgojiteljico,
  - da sproti obveščajo vzgojiteljico o spremembi podatkov o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu,
  - da sproti obveščajo vzgojiteljico o pojavu nalezljivih bolezni ali raznih zajedalcev (uši, gliste) pri svojem otroku in da se držijo navodil o preventivnih ukrepih v primeru pojava le-teh,
  - da se zanimajo za otrokov razvoj in se vključujejo v organizirane oblike sodelovanja.

## OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

### Skupne:

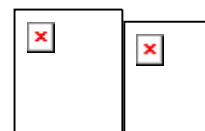
- roditeljski sestanek pred vstopom v vrtec,
- oddelčni roditeljski sestanki,
- skupne prireditve, praznovanja in ustvarjalne delavnice otrok, staršev in pedagoških delavcev skupine ali celega vrtca,
- strokovna predavanja in razgovori s posameznimi strokovnjaki.

### Individualne:

- individualni razgovori pred vstopom v vrtec,
- izmenjava informacij ob vsakodnevnih srečanjih z delavci vrtca ob prihodu, odhodu otroka,
- mesečne govorilne ure za daljše in poglobljene razgovore o otroku,
- vključevanje staršev v različne aktivnosti vzgojnega programa v skupini,
- prisotnost starša ob otroku v oddelku pri uvajanju otroka v vrtec, v dogovoru z vzgojiteljico,
- pisne informacije o tekočem delu in življenju v skupini na oglasni deski.

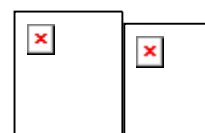
### Izobraževanje za starše:

Zdravje v vrtcu: OZG, Zdravstveni dom Kranj (20.10.2016 ob 18h)



## SVET STARŠEV

- Sodelujejo izvoljeni predstavniki, iz vsake skupine po eden, ki predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje k predlogu programa razvoja vrtca in k letnemu delovnemu načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.





# NAJPOGOSTEJŠA OBOLENJA V VRTCIH

Predvsem v hladnejših mesecih leta otroci v vrtcih najpogosteje prebolevajo različne okužbe dihal, od navadnega nahoda, vnetij žrela, sapnika, bronhijev do pljučnice. Kot zaplet ob prebolevanju vnetja zgornjih dihal ali pa samostojno se pojavljajo vnetja ušes. Povzročitelji vnetij dihal so v večji meri različni virusi, le manjši del teh bolezni povzročajo bakterije, kar je bistvenega pomena zaradi razlik v zdravljenju.

Med bakterijskimi vnetji v področju dihal je pogosto streptokokno vnetje nebnic, večini bolj poznano kot angina.

Črevesne virusne okužbe, med katerimi je pri malčkih najpogostejša rotavirusna driska, se pogosteje pojavljajo v hladnih mesecih leta do pozne pomladi. Za odstranjevanje rotavirusov ne zadostuje zgolj umivanje z vodo, zato se bolezen lahko hitro širi preko rok, predmetov v bolnikovi okolici in celo po zraku. Črevesne okužbe, povzročene z bakterijami (salmonela, kampilobakter, šigela, ešerihija koli), so manj pogoste in so navadno posledica zaužitja onesnažene hrane.

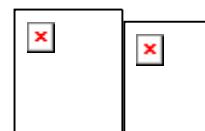
Od otroških izpuščajnih bolezni se pri nas najpogosteje pojavljajo norice, nekoliko redkeje škrlatinka, občasno pa se pojavlja tudi "peta bolezen". Nekdaj pogoste otroške bolezni ošpice, rdečke in mumps so zaradi dobre cepljenosti naših otrok postale prava redkost.

Bolezni, ki sicer niso zelo pogoste, se pa zaradi slabih higienskih navad malčkov lahko širijo na njihove vrstnike, so še slinavka, gnojno vnetje očesne veznice, gnojna vnetja kože (impetigo), pozabiti pa ne smemo tudi črevesnih parazitov (glit) in naglavnih uši.

## NAČINI ŠIRJENJA NALEZLJIVIH BOLEZNI

Nalezljive bolezni povzročajo virusi, bakterije, glive in paraziti. Način širjenja nalezljive bolezni je odvisen od povzročitelja. Nekatere bolezni so bolj kužne od drugih, se hitreje in enostavneje širijo, nekatere se prenašajo celo na več načinov.

Okužbe dihal se širijo s kužnimi kapljicami, ki jih bolnik izloča s kašljem ali kihanjem, s slino in izcedkom iz nosu, prenesejo pa se preko rok ali predmetov (na primer z robčki) na sluznico ust, nosu ali oči zdravega človeka. Preko kužnih



kapljic se širijo tudi gripa, angina, škrlatinka, peta bolezen, oslovski kašelj.

Bolniki s črevesnimi okužbami izločajo povzročitelje v blatu. Ob neustreznih higienskih ukrepih (nepravilno ravnanje s pleniaci, neustrezno umivanje in razkuževanje rok) se lahko preko rok ali predmetov, ki so onesnaženi z mikroskopsko majhnimi delci blata, prenesejo povzročitelji v usta zdrave osebe.

Okužbe kože se prenašajo z neposrednim stikom z okuženo kožno spremembo. Norice so zelo kužne in se prenašajo po zraku, s kužnimi kapljicami in z neposrednim stikom s kožnimi izpuščaji.

### **KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC?**

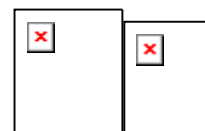
Bolan otrok ne sodi v vrtec, pa ne le zato, ker lahko širi bolezen in okuži svoje vrstnike, ampak predvsem zato, ker potrebuje počitek, mir, pozornost in skrbno nego, česar v vrtcu ne more biti deležen v zadostni meri. Kateri so znaki, ki starše opozorijo, da njihov otrok potrebuje domačo nego?

**V vrtec prav gotovo ne sodi otrok, ki:**

- ima povišano telesno temperaturo
- je v zadnjih 24 urah več kot 2 krat bruhal
- ima drisko, razen, če je že pojasnjeno, da vzroki te driske niso infekcijski (na primer driska zaradi alergije na hrano)
- ima izpuščaj in povišano temperaturo
- močno kašlja
- ga boli žrelo in ima otekle bezgavke
- ima gnojen izcedek iz oči

### **VKLJUČITEV OTROKA V VRTEC PO PREBOLELI BOLEZNI**

Kdaj po preboleli bolezni se otrok lahko ponovno vključi v skupino, bo ocenil pediater, ki otroka zdravi. Otrok mora biti dovolj zdrav, da je sposoben običajnih obremenitev in ne sme biti več kužen za okolico. Prenehanje kužnosti se pri različnih boleznih razlikuje odvisno od povzročitelja. Bolnik, ki preboleva angino ali škrlatinko, ni več kužen 24 ur po uvedbi ustreznega antibiotičnega zdravljenja oziroma po padcu temperature. Pri noricah kužnost preneha 6 dni po pojavu prvih kožnih sprememb oziroma takrat, ko so vse kožne spremembe zasušene. Bolnik s črevesno okužbo je kužen, dokler bruha ali odvaja slabo formirano blato. Malčki, ki so preboleli okužbo z nekaterimi črevesnimi bakterijami (šigelo, jersinijo, kampilobaktrom), pa ne smejo v jasli, dokler niso trije zaporedni vzorci blata na črevesne bakterije negativni.





## ZMANJŠANJE OKUŽB V VRTCIH

Osebj v vrtcih mora upoštevati ustrezne sanitarno-higienske predpise za preprečevanje pojavljanja in omejitev širjenja nalezljivih bolezni.

Pred vstopom v vrtec naj otrok opravi vsa priporočena cepljenja. S tem preprečimo, da bi zbolel za boleznimi, ki jih znamo in zmoremo preprečiti in da bi jih kot bolnik širil na še nezaščitene otroke.

V vrtec ne vodimo otrok z začetnimi znaki nalezljive bolezni, prav tako pa tudi ne otrok, ki so še vedno kužni. Skrbimo, da bo naš otrok čim prej osvojil dobre higienske navade, zlasti umivanje rok



## VIRI

- Zakon o vrtcih - Uradni list RS, št. 12/1996, 44/2000, 78/2003, 113/2003, 72/2005, 100/2005, 25/2008, 98/2009, 36/2010, 94/2010
- Kurikulum za vrtce - Strokovni svet RS za izobraževanje, 1999
- Pravilnik o publikaciji vrtca - Uradni list RS, št. 64/1996
- Konvencija o otrokovih pravicah, Slovenski odbor za Unicef, 1997
- Zakotnik, B. (2001). Okužbe v vrtcih. Moj malček, št. 9

### **Pomembni dokumenti:**

- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec (obj. 24.12.2011 v Uradnem glasilu slovenskih občin)
- Sklep o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Šenčur (obj. 24.12.2011 v Uradnem glasilu slovenskih občin)
- Pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, ki se obojestransko podpiše ob sprejemu otroka v vrtec

